

(सेवारत एवं कार्यरत प्रमाण पत्र का प्रारूप)

कार्यालय का नाम

पत्रांक

दिनांक :.....

प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि श्री / श्रीमतीपद
.....वेतनमान पर स्थाई / अस्थायी रूप से
दिनांकसे कार्यरत हैं | इनका कर्मचारी कोड या संख्याहै | यह केंद्र
/ राज्य / विभागके कर्मचारी हैं तथा विभागीय सेवा पुस्तिका के अनुसार इनका पारिवारिक
व् अन्य विवरण निम्नवत दर्शाया गया है -

क्रम सं.	नाम	सम्बन्ध	जन्मतिथि / आयु

कर्मचारी का वर्तमान पता :.....

कार्यालय अध्यक्ष / प्रमुख का हस्ताक्षर

(नाम एवं पद).....

.....

मुहर